



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Постановление Правительства Курганской
области от 09.04.2013 N 129
(ред. от 14.04.2015)

"Об утверждении Правил проверки
достоверности и полноты сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах
имущественного характера, представляемых
гражданами, претендующими на замещение
должностей руководителей государственных
учреждений Курганской области, и лицами,
замещающими эти должности"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 19.01.2016

ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 9 апреля 2013 г. N 129

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ПРОВЕРКИ ДОСТОВЕРНОСТИ
И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ,
ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ,
И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Курганской области
от 10.06.2014 [N 249](#), от 14.04.2015 [N 103](#))

В соответствии с [частью 7.1 статьи 8](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" Правительство Курганской области постановляет:

1. Утвердить [Правила](#) проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Курганской области, и лицами, замещающими эти должности, согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области - руководителя аппарата Правительства Курганской области.
(п. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 10.06.2014 N 249)

Губернатор Курганской области
О.А.БОГОМОЛОВ

Приложение
к Постановлению
Правительства
Курганской области
от 9 апреля 2013 г. N 129
"Об утверждении Правил проверки
достоверности и полноты сведений
о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного
характера, представляемых
гражданами, претендующими на
замещение должностей руководителей
государственных учреждений
Курганской области, и лицами,
замещающими эти должности"

ПРАВИЛА
ПРОВЕРКИ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ
СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ,
ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ, И

ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Курганской области
от 10.06.2014 N 249, от 14.04.2015 N 103)

1. Правилами проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Курганской области, и лицами, замещающими эти должности (далее - Правила), устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Курганской области, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 14.04.2015 N 103)

2. Проверка достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Курганской области, и лицами, замещающими эти должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - проверка) осуществляется по решению учредителя государственного учреждения Курганской области или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 14.04.2015 N 103)

3. Проверку осуществляют подразделения кадровых служб учредителя государственного учреждения Курганской области либо должностные лица кадровых служб учредителя государственного учреждения Курганской области (далее - кадровые службы).

(п. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 10.06.2014 N 249)

4. Основанием для осуществления проверки является:

1) поступление на работу на должность руководителя государственного учреждения Курганской области;

2) информация, представленная в письменном виде:

- правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

- кадровыми службами;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 10.06.2014 N 249)

- постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

- Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Курганской области;

- общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 календарных дней учредителем государственного учреждения Курганской области или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

7. При осуществлении проверки кадровые службы вправе:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 10.06.2014 N 249)

1) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя государственного учреждения Курганской области, а также с лицом, замещающим должность руководителя государственного учреждения Курганской области;

2) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя государственного учреждения Курганской области, а также лицом, замещающим должность руководителя государственного учреждения Курганской области, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя государственного учреждения Курганской области, а также от лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения Курганской области, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

4) осуществлять анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера, представленных гражданином, претендующим на замещение должности руководителя государственного учреждения Курганской области, а также лицом, замещающим должность руководителя государственного учреждения Курганской области, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8. Учредитель государственного учреждения Курганской области или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения Курганской области, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о проведении проверки;

2) информирование лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения Курганской области, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в [пункте 1](#) Правил, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 14.04.2015 N 103)

9. Не позднее пятнадцати рабочих дней со дня окончания проверки учредитель государственного учреждения Курганской области или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя государственного учреждения Курганской области, с результатами проверки.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 10.06.2014 N 249)

10. Лицо, замещающее должность руководителя государственного учреждения Курганской области, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. Пояснения и дополнительные материалы, указанные в [пункте 10](#) Правил, приобщаются к материалам проверки.

12. Руководитель кадровой службы представляет учредителю государственного учреждения Курганской области или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, доклад о результатах проверки в течение десяти рабочих дней со дня ее окончания.

(в ред. [Постановлений](#) Правительства Курганской области от 10.06.2014 N 249, от 14.04.2015 N 103)

При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

1) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности руководителя государственного учреждения Курганской области, на должность руководителя государственного учреждения Курганской области;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 10.06.2014 N 249)

2) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности руководителя государственного учреждения Курганской области, в назначении на должность руководителя государственного учреждения Курганской области;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Курганской области от 10.06.2014 N 249)

3) об отсутствии оснований для применения к лицу, замещающему должность руководителя государственного учреждения Курганской области, мер юридической ответственности;

4) о применении к руководителю государственного учреждения Курганской области мер дисциплинарной ответственности.

13. По результатам проверки учредитель государственного учреждения Курганской области или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимают одно из следующих решений:

1) назначить гражданина, претендующего на замещение должности руководителя государственного учреждения Курганской области, на должность руководителя государственного учреждения Курганской области;

2) отказать гражданину, претендующему на замещение должности руководителя государственного учреждения Курганской области, в назначении на должность руководителя государственного учреждения Курганской области;

3) применить к лицу, замещающему должность руководителя государственного учреждения Курганской области, меры дисциплинарной ответственности.

14. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

15. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю государственного учреждения Курганской области

или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.
