



**ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ**  
**КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

**14.04.2016г. № 149**

г. Курган

**О внесении изменений в приказ Главного управления социальной защиты населения Курганской области от 24 декабря 2014 года № 534 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей государственных учреждений Курганской области и членов их семей на официальном сайте Главного управления социальной защиты населения Курганской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Главного управления социальной защиты населения Курганской области от 24 декабря 2014 года № 534 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей государственных учреждений Курганской области и членов их семей на официальном сайте Главного управления социальной защиты населения Курганской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» следующие изменения:

1) название приказа изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте Главного управления социальной защиты населения Курганской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»;

2) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Главного управления

В.Д. Демина

Приложение к приказу Главного управления социальной защиты населения Курганской области от 14.04.2016г. № 149

«О внесении изменений в приказ Главного управления социальной защиты населения Курганской области от 24 декабря 2014 года № 534 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей государственных учреждений Курганской области и членов их семей на официальном сайте Главного управления социальной защиты населения Курганской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»

«Приложение к приказу Главного управления социальной защиты населения Курганской области от 24.12.2014г. № 534 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте Главного управления социальной защиты населения Курганской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»

## **ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте Главного управления социальной защиты населения Курганской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности отдела контрольно-организационной и кадровой работы Главного управления социальной защиты населения Курганской области по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей государственных учреждений Курганской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главным управлением социальной защиты населения Курганской области (далее - работники), их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, сведений о расходах государственных гражданских служащих Курганской области, замещающих должности государственной гражданской службы Курганской области в Главном управлении социальной защиты населения Курганской области (далее — государственные служащие), замещение которых влечет за собой размещение сведений о расходах государственных гражданских служащих Курганской области, а также сведений о расходах их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, в информационно - телекоммуникационной сети

«Интернет» на официальном сайте Главного управления социальной защиты населения Курганской области (далее - официальный сайт Главного управления социальной защиты населения Курганской области) и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте Главного управления социальной защиты населения Курганской области размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников, замещающих должности, указанные в приложении к настоящему Порядку, сведения о расходах государственных служащих, замещающих должности, определенные соответствующим приказом Главного управления социальной защиты населения Курганской области:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих работнику, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности работнику, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход государственного служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих календарному году, в котором совершены сделки (совершена сделка).

3. В размещаемых на официальном сайте Главного управления социальной защиты населения Курганской области и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи работника;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации работника, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих работнику, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения работником должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся

на официальном сайте Главного управления социальной защиты населения Курганской области и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их представления.

5. Отдел контрольно-организационной и кадровой работы Главного управления социальной защиты населения Курганской области:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем работнику, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте Главного управления социальной защиты населения Курганской области.

6. Государственные гражданские служащие Курганской области, замещающие должности государственной гражданской службы Курганской области в Главном управлении социальной защиты населения Курганской области, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Главного управления социальной защиты населения Курганской области и их предоставление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение к Порядку размещения сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте Главного управления социальной защиты населения Курганской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

**Перечень должностей  
руководителей государственных учреждений Курганской области,  
замещение которых влечет за собой размещение их сведений о доходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о  
доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги  
(супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Главного  
управления социальной защиты населения Курганской области**

- 1) Директор Государственного бюджетного учреждения «Галишевский психоневрологический интернат»;
- 2) Директор Государственного бюджетного учреждения «Скоблинский психоневрологический интернат».
- 3) Директор Государственного бюджетного учреждения «Сычевский психоневрологический интернат»;
- 4) Директор Государственного бюджетного учреждения «Психоневрологический интернат «Зеленый бор»;
- 5) Директор Государственного бюджетного учреждения «Куртамышский психоневрологический интернат»;
- 6) Директор Государственного бюджетного учреждения «Далматовский дом-интернат для престарелых и инвалидов»;
- 7) Директор Государственного бюджетного учреждения «Каргапольский психоневрологический интернат»;
- 8) Директор Государственного бюджетного учреждения «Психоневрологический интернат «Восток»;
- 9) Директор Государственного бюджетного учреждения «Геронтологический центр «Спутник»;
- 10) Директор Государственного бюджетного учреждения «Лесниковский дом-интернат для престарелых и инвалидов»;
- 11) Директор Государственного бюджетного учреждения «Сафакулевский дом-интернат для престарелых и инвалидов»;
- 12) Директор Государственного бюджетное учреждения «Шадринский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»;
- 13) Директор Государственного бюджетного учреждения «Шадринский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»;
- 14) Директор Государственного бюджетного учреждения «Сумкинский дом-интернат»;
- 15) Директор Государственного бюджетного учреждения «Центр социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий»;
- 16) Директор Государственного бюджетного учреждения «Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»;
- 17) Директор Государственного бюджетного учреждения «Мишкинский социально-

реабилитационный центр для несовершеннолетних»;

18) Директор Государственного бюджетного учреждения «Петуховский социальный приют для детей и подростков»;

19) Директор Государственного бюджетного учреждения «Курганский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»;

20) Директор Государственного бюджетного учреждения «Катайский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»;

21) Директор государственного бюджетного учреждения «Курганский центр социальной помощи семье и детям»;

22) Директор Государственного бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов по городу Кургану»;

23) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Альменевскому району»;

24) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Белозерскому району»;

25) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Варгашинскому району»;

26) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Далматовскому району»;

27) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Звериноголовскому району»;

28) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Каргапольскому району»;

29) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Катайскому району»;

30) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Кетовскому району»;

31) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Куртамышскому району»;

32) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Лебяжьеvскому району»;

33) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Макушинскому району»;

34) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Мишкинскому району»;

35) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Мокроусовскому району»;

36) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Петуховскому району»;

37) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Половинскому району»;

38) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Притобольному району»;

39) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Сафакулевскому району»;

40) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Целинному району»;

41) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Частоозерскому району»;

42) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по городу Шадринску и Шадринскому району»;

43) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр

социального обслуживания населения по Шатровскому району»;

44) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Шумихинскому району»;

45) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Щучанскому району»;

46) Директор Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения по Юргамышскому району»;

47) Директор Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения №1»;

48) Директор Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 2»;

49) Директор Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 3»;

50) Директор Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 4»;

51) Директор Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 5»;

52) Директор Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 6».

53) Директор Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 7»;

54) Директор Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 8»;

55) Директор Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 9»;

56) Директор Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 10»;

57) Директор Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения № 11».».