



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

29 января 2016 года № 43
г. Курган

О реализации постановления Правительства Курганской области от 20 января 2014 года № 19 «Об организации работы по оказанию государственной социальной помощи на улучшение питания малоимущим семьям, воспитывающим восемь и более несовершеннолетних детей» и постановления Правительства Курганской области от 13 октября 2015 года № 319 «Об организации работы по предоставлению государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, пострадавшим от пожара, и малоимущим семьям, воспитывающим пять и более несовершеннолетних детей, на развитие личного подсобного хозяйства»

В целях реализации постановления Правительства Курганской области от 20 января 2014 года № 19 «Об организации работы по оказанию государственной социальной помощи на улучшение питания малоимущим семьям, воспитывающим восемь и более несовершеннолетних детей» и постановления Правительства Курганской области от 13 октября 2015 года № 319 «Об организации работы по предоставлению государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, пострадавшим от пожара, и малоимущим семьям, воспитывающим пять и более несовершеннолетних детей, на развитие личного подсобного хозяйства» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по рассмотрению документов на назначение государственной социальной помощи на улучшение питания малоимущим семьям, воспитывающим восемь и более несовершеннолетних детей, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению документов на предоставление единовременного пособия на развитие личного подсобного хозяйства согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению документов на назначение государственной социальной помощи на улучшение питания малоимущим семьям, воспитывающим восемь и более несовершеннолетних детей, согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению документов на предоставление единовременного пособия на развитие личного подсобного хозяйства согласно приложению 4 к настоящему приказу.

5. Утвердить форму Программы социальной адаптации семьи согласно приложению 5 к настоящему приказу.

6. Утвердить форму листа собеседования согласно приложению 6 к настоящему приказу.

7. Признать утратившими силу:

- приказ Главного управления социальной защиты населения Курганской области от 29 января 2014 года № 37 «О реализации постановления Правительства Курганской области от 20 января 2014 года № 19 «Об организации работы по оказанию государственной социальной помощи на улучшение питания малоимущим семьям, воспитывающим восемь и более несовершеннолетних детей»;

- приказ Главного управления социальной защиты населения Курганской области от 6 февраля 2014 года № 53 «О внесении изменений в приказ Главного управления социальной защиты населения Курганской области от 29 января 2014 года № 37 «О реализации постановления Правительства Курганской области от 20 января 2014 года № 19 «Об организации работы по оказанию государственной социальной помощи на улучшение питания малоимущим семьям, воспитывающим восемь и более несовершеннолетних детей»;

- приказ Главного управления социальной защиты населения Курганской области от 22 октября 2015 года № 410 «О реализации постановления Правительства Курганской области от 13 октября 2015 года № 319 «Об организации работы по предоставлению государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, пострадавшим от пожара, и малоимущим семьям, воспитывающим пять и более несовершеннолетних детей, на развитие личного подсобного хозяйства»;

- приказ Главного управления социальной защиты населения Курганской области от 12 ноября 2015 года № 443 «О внесении изменений в приказ Главного управления социальной защиты населения Курганской области от 22 октября 2015 года № 410 «О реализации постановления Правительства Курганской области от 13 октября 2015 года № 319 «Об организации работы по предоставлению государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, пострадавшим от пожара, и малоимущим семьям, воспитывающим пять и более несовершеннолетних детей, на развитие личного подсобного хозяйства».

8. Отделу пособий и социальных выплат, отделу бухгалтерского учета и контроля, отделу экономики и финансов, подведомственным Главному управлению социальной защиты населения Курганской области государственным казенным учреждениям обеспечить реализацию настоящего приказа.

9. Опубликовать настоящий приказ в Курганской областной общественно-политической газете «Новый мир».

10. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Главного управления - начальника управления социальной поддержки населения.

Начальник Главного управления
социальной защиты населения
Курганской области

В.Д. Демина

Приложение 1
к приказу Главного управления социальной
защиты населения Курганской области
от 29 января 2016 года № 43
«О реализации постановления
Правительства Курганской области
от 20 января 2014 года № 19
«Об организации работы по оказанию
государственной социальной помощи на
улучшение питания малоимущим семьям,
воспитывающим восемь и более
несовершеннолетних детей» и
постановления Правительства Курганской
области от 13 октября 2015 года № 319
«Об организации работы по
предоставлению государственной
социальной помощи малоимущим семьям и
малоимущим одиноко проживающим
гражданам, пострадавшим от пожара, и
малоимущим семьям, воспитывающим пять
и более несовершеннолетних детей, на
развитие личного подсобного хозяйства»

Состав комиссии
по рассмотрению документов на назначение государственной социальной помощи
на улучшение питания малоимущим семьям, воспитывающим восемь и более
несовершеннолетних детей

Директор государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» - председатель комиссии по рассмотрению документов на назначение государственной социальной помощи на улучшение питания малоимущим семьям, воспитывающим восемь и более несовершеннолетних детей;

директор государственного бюджетного учреждения - комплексного центра социального обслуживания населения в городе (районе) Курганской области либо директор Государственного бюджетного учреждения «Курганский центр социальной помощи семье и детям» - заместитель председателя комиссии по рассмотрению документов на назначение государственной социальной помощи на улучшение питания малоимущим семьям, воспитывающим восемь и более несовершеннолетних детей;

начальник управления образования Департамента социальной политики Администрации города Кургана либо руководитель отдела образования районной (городской) администрации (по согласованию);

директор государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города (района) Курганской области» (по согласованию);

заместитель главы Администрации района (города) Курганской области по социальным вопросам (по согласованию);

специалист государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» - секретарь комиссии по рассмотрению документов на назначение государственной социальной помощи на улучшение питания малоимущим семьям, воспитывающим восемь и более несовершеннолетних детей;

специалист государственного бюджетного учреждения - комплексного центра социального обслуживания населения в городе (районе) Курганской области либо Государственного бюджетного учреждения «Курганский центр социальной помощи семье и детям».

Приложение 2
к приказу Главного управления социальной
защиты населения Курганской области
от 29 января 2016 года № 43
«О реализации постановления
Правительства Курганской области
от 20 января 2014 года № 19
«Об организации работы по оказанию
государственной социальной помощи на
улучшение питания малоимущим семьям,
воспитывающим восемь и более
несовершеннолетних детей» и
постановления Правительства Курганской
области от 13 октября 2015 года № 319
«Об организации работы по
предоставлению государственной
социальной помощи малоимущим семьям и
малоимущим одиноко проживающим
гражданам, пострадавшим от пожара, и
малоимущим семьям, воспитывающим пять
и более несовершеннолетних детей, на
развитие личного подсобного хозяйства»

**Состав комиссии
по рассмотрению документов на предоставление единовременного пособия
на развитие личного подсобного хозяйства**

Директор государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» - председатель комиссии по рассмотрению документов на предоставление единовременного пособия на развитие личного подсобного хозяйства;

директор государственного бюджетного учреждения - комплексного центра социального обслуживания населения в городе (районе) Курганской области либо директор Государственного бюджетного учреждения «Курганский центр социальной помощи семье и детям» - заместитель председателя комиссии по рассмотрению документов на предоставление единовременного пособия на развитие личного подсобного хозяйства;

начальник управления образования Департамента социальной политики Администрации города Кургана либо руководитель отдела образования районной (городской) администрации (по согласованию);

директор государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города (района) Курганской области» (по согласованию);

заместитель главы Администрации района (города) Курганской области по социальным вопросам (по согласованию);

специалист государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» - секретарь комиссии по рассмотрению документов на предоставление единовременного пособия на развитие личного подсобного хозяйства;

специалист государственного бюджетного учреждения - комплексного центра социального обслуживания населения в городе (районе) Курганской области либо Государственного бюджетного учреждения «Курганский центр социальной помощи семье и детям».

Приложение 3
к приказу Главного управления социальной
защиты населения Курганской области
от 29 января 2016 года № 43
«О реализации постановления
Правительства Курганской области
от 20 января 2014 года № 19
«Об организации работы по оказанию
государственной социальной помощи на
улучшение питания малоимущим семьям,
воспитывающим восемь и более
несовершеннолетних детей» и
постановления Правительства Курганской
области от 13 октября 2015 года № 319
«Об организации работы по
предоставлению государственной
социальной помощи малоимущим семьям и
малоимущим одиноко проживающим
гражданам, пострадавшим от пожара, и
малоимущим семьям, воспитывающим пять
и более несовершеннолетних детей, на
развитие личного подсобного хозяйства»

**Положение
о комиссии по рассмотрению документов на назначение государственной
социальной помощи на улучшение питания малоимущим семьям,
воспитывающим восемь и более несовершеннолетних детей**

Раздел I. Общие положения

1. Положение о комиссии по рассмотрению документов на назначение государственной социальной помощи на улучшение питания малоимущим семьям, воспитывающим восемь и более несовершеннолетних детей (далее - Положение), определяет полномочия, права, порядок создания и работы комиссии по рассмотрению документов на назначение государственной социальной помощи на улучшение питания малоимущим семьям, воспитывающим восемь и более несовершеннолетних детей (далее - Комиссия).

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Курганской области.

Раздел II. Полномочия Комиссии

4. К полномочиям Комиссии относятся:

1) рассмотрение документов на назначение государственной социальной помощи на улучшение питания малоимущим семьям, воспитывающим восемь и более несовершеннолетних детей;

2) вынесение заключения о назначении государственной социальной помощи на улучшение питания малоимущим семьям, воспитывающим восемь и более несовершеннолетних детей, либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на улучшение питания малоимущим семьям, воспитывающим восемь и более несовершеннолетних детей ;

3) вынесение заключения о продлении действия социального контракта;

4) вынесение заключения о расторжении социального контракта и прекращении выплаты ежемесячного пособия на улучшение питания малоимущим семьям, воспитывающим восемь и более несовершеннолетних детей.

Раздел III. Права Комиссии

5. Для осуществления возложенных полномочий Комиссия имеет право:

- 1) запрашивать и получать в установленном порядке информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- 2) в установленном порядке приглашать для участия в заседаниях Комиссии представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, общественных объединений и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

Раздел IV. Порядок работы Комиссии

6. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет руководство работой Комиссии;
- 2) назначает дату и время заседания Комиссии;
- 3) ведет заседание Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии либо невозможности им выполнять свои обязанности его замещает директор государственного бюджетного учреждения - комплексного центра социального обслуживания населения в городе (районе) Курганской области либо директор Государственного бюджетного учреждения «Курганский центр социальной помощи семье и детям» - заместитель председателя Комиссии.

7. Секретарь Комиссии:

- 1) принимает документы;
- 2) готовит материалы к заседанию Комиссии;
- 3) оповещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения очередного заседания Комиссии;
- 4) ведет протокол заседания Комиссии.

В случае отсутствия секретаря Комиссии либо невозможности им выполнять свои обязанности его замещает специалист государственного бюджетного учреждения - комплексного центра социального обслуживания населения в городе (районе) Курганской области либо Государственного бюджетного учреждения «Курганский центр социальной помощи семье и детям».

8. Заключение Комиссии выносится простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии, и оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

9. Заключение Комиссии может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 4
к приказу Главного управления социальной
защиты населения Курганской области
от 29 января 2016 года № 43
«О реализации постановления
Правительства Курганской области
от 20 января 2014 года № 19
«Об организации работы по оказанию
государственной социальной помощи на
улучшение питания малоимущим семьям,
воспитывающим восемь и более
несовершеннолетних детей» и
постановления Правительства Курганской
области от 13 октября 2015 года № 319
«Об организации работы по
предоставлению государственной
социальной помощи малоимущим семьям и
малоимущим одиноко проживающим
гражданам, пострадавшим от пожара, и
малоимущим семьям, воспитывающим пять
и более несовершеннолетних детей, на
развитие личного подсобного хозяйства»

**Положение
о комиссии по рассмотрению документов на предоставление
единовременного пособия на развитие личного подсобного хозяйства**

Раздел I. Общие положения

1. Положение о комиссии по рассмотрению документов на предоставление единовременного пособия на развитие личного подсобного хозяйства (далее - Положение), определяет полномочия, права, порядок создания и работы комиссии по рассмотрению документов на предоставление единовременного пособия на развитие личного подсобного хозяйства (далее - Комиссия).

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Курганской области.

Раздел II. Полномочия Комиссии

4. К полномочиям Комиссии относятся:

1) рассмотрение документов на предоставление единовременного пособия на развитие личного подсобного хозяйства;

2) вынесение заключения о предоставлении единовременного пособия на развитие личного подсобного хозяйства и о его размере либо об отказе в предоставлении единовременного пособия на развитие личного подсобного хозяйства.

Раздел III. Права Комиссии

5. Для осуществления возложенных полномочий Комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

2) в установленном порядке приглашать для участия в заседаниях Комиссии представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, общественных объединений и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

Раздел IV. Порядок работы Комиссии

6. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет руководство работой Комиссии;
- 2) назначает дату и время заседания Комиссии;
- 3) ведет заседание Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии либо невозможности им выполнять свои обязанности его замещает директор государственного бюджетного учреждения - комплексного центра социального обслуживания населения в городе (районе) Курганской области либо директор Государственного бюджетного учреждения «Курганский центр социальной помощи семье и детям» - заместитель председателя Комиссии.

7. Секретарь Комиссии:

- 1) принимает документы;
- 2) готовит материалы к заседанию Комиссии;
- 3) оповещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения очередного

заседания Комиссии;

- 4) ведет протокол заседания Комиссии.

В случае отсутствия секретаря Комиссии либо невозможности им выполнять свои обязанности его замещает специалист государственного бюджетного учреждения - комплексного центра социального обслуживания населения в городе (районе) Курганской области либо Государственного бюджетного учреждения «Курганский центр социальной помощи семье и детям».

8. Заключение Комиссии выносится простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии, и оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

9. Заключение Комиссии может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 5
к приказу Главного управления социальной
защиты населения Курганской области
от 29 января 2016 года № 43
«О реализации постановления
Правительства Курганской области
от 20 января 2014 года № 19
«Об организации работы по оказанию
государственной социальной помощи на
улучшение питания малоимущим семьям,
воспитывающим восемь и более
несовершеннолетних детей» и
постановления Правительства Курганской
области от 13 октября 2015 года № 319
«Об организации работы по
предоставлению государственной
социальной помощи малоимущим семьям и
малоимущим одиноко проживающим
гражданам, пострадавшим от пожара, и
малоимущим семьям, воспитывающим пять
и более несовершеннолетних детей, на
развитие личного подсобного хозяйства»

Форма

Утверждаю

«__» _____ 20__ года

Программа социальной адаптации семьи

Получатель государственной социальной помощи на основании социального
контракта _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающий по адресу: _____

Дата начала действия социального контракта: _____.
Дата окончания действия социального контракта: _____.

План мероприятий по социальной адаптации с _____ 20__ года
по _____ 20__ года.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Учреждение, предоставляющее помощь, услуги	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

Вид предоставляемой государственной помощи:
ежемесячное пособие на улучшение питание малоимущим семьям, воспитывающим
восемь и более несовершеннолетних детей, в размере _____ руб. _____ коп.;
единовременное пособие на развитие личного подсобного хозяйства малоимущим
семьям, воспитывающим пять и более несовершеннолетних детей, в размере
_____ руб. _____ коп.

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта,
по проведенному мероприятию: _____

_____.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись, Ф.И.О., должность
специалиста)

Заключение Комиссии по рассмотрению документов на назначение государственной
социальной помощи на улучшение питания малоимущим семьям, воспитывающим восемь и
более несовершеннолетних детей, либо Комиссии по рассмотрению документов
на предоставление единовременного пособия на развитие личного подсобного хозяйства
об эффективности проведенных мероприятий

Члены Комиссии:

(Ф.И.О. члена Комиссии)

(Ф.И.О. члена Комиссии)

(Ф.И.О. члена Комиссии)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 6
к приказу Главного управления социальной
защиты населения Курганской области
от 29 января 2016 года № 43
«О реализации постановления
Правительства Курганской области
от 20 января 2014 года № 19
«Об организации работы по оказанию
государственной социальной помощи на
улучшение питания малоимущим семьям,
воспитывающим восемь и более
несовершеннолетних детей» и
постановления Правительства Курганской
области от 13 октября 2015 года № 319
«Об организации работы по
предоставлению государственной
социальной помощи малоимущим семьям и
малоимущим одиноко проживающим
гражданам, пострадавшим от пожара, и
малоимущим семьям, воспитывающим пять
и более несовершеннолетних детей, на
развитие личного подсобного хозяйства»

Лист собеседования

Фамилия, имя, отчество заявителя _____
Фамилия, имя, отчество специалиста _____

Дата обращения за назначением ежемесячного пособия на улучшение питания малоимущим семьям, воспитывающим восемь и более несовершеннолетних детей, на основании социального контракта _____

Дата обращения за представлением единовременного пособия на развитие личного подсобного хозяйства малоимущим семьям, воспитывающим пять и более несовершеннолетних детей, на основании социального контракта _____

Трудовая деятельность (место работы, должность, причина увольнения):
заявителя _____,
супруга/супруги _____

Финансовое положение (наличие личного подсобного хозяйства, крестьянского подворья)

Отношения с членами семьи _____

Сложности в семье _____

Возможности (потенциал) _____

Проблемы, беспокойства, трудности (на день обращения за назначением ежемесячного пособия на улучшение питание малоимущим семьям, воспитывающим восемь и более несовершеннолетних детей, либо за единовременным пособием на развитие личного подсобного хозяйства малоимущим семьям, воспитывающим пять и более несовершеннолетних детей) _____

Желания семьи _____

Другое _____