

«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник Главного управления
социальной защиты населения
Курганской области
_____ В.Д. Демина

«___» _____ 2016 год

**План работы
по подготовке резерва управленческих кадров в 2017 году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные за подготовку вопроса
1	1) Проведение тестирования резервистов с целью определения входного уровня знаний и навыков 2) Определение потребности в повышении квалификации резервистов	февраль	Отдел контрольно-организационной и кадровой работы Главного управления социальной защиты населения Курганской области
2	Проведение плановых встреч кураторов с резервистами с целью разработки планов совместной работы	март	кураторы
3	Участие резервистов в семинарах, совещаниях, научно-практических конференциях Главного управления, учебе государственных гражданских служащих	В течении года	Кураторы, отдел контрольно-организационной и кадровой работы Главного управления социальной защиты населения Курганской области
4	Участие в рабочих группах по разработке локальных правовых актов, административных регламентов, государственных программ	В течении года	Кураторы, отдел контрольно-организационной и кадровой работы Главного управления социальной защиты населения Курганской области
5	Участие в семинарах, тренингах курсах повышения квалификации	В течении года	Управление государственной службы Правительства Курганской области, образовательные организации (по согласованию)