



КонсультантПлюс

Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 N
1642

"Об утверждении формы акта проверки условий жизни несовершеннолетнего подопечного, соблюдения опекуном прав и законных интересов несовершеннолетнего подопечного, обеспечения сохранности его имущества, а также выполнения опекуном требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей"
(Зарегистрировано в Минюсте России
20.02.2015 N 36129)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 23.01.2020

Зарегистрировано в Минюсте России 20 февраля 2015 г. N 36129

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 29 декабря 2014 г. N 1642

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ АКТА
ПРОВЕРКИ УСЛОВИЙ ЖИЗНИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО
ПОДОПЕЧНОГО, СОБЛЮДЕНИЯ ОпекуНОМ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ПОДОПЕЧНОГО, ОБЕСПЕЧЕНИЯ СОХРАННОСТИ
ЕГО ИМУЩЕСТВА, А ТАКЖЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ОпекуНОМ ТРЕБОВАНИЙ
К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ СВОИХ ПРАВ И ИСПОЛНЕНИЮ СВОИХ ОБЯЗАННОСТЕЙ**

В соответствии с [пунктом 8](#) Правил осуществления органами опеки и попечительства проверки условий жизни несовершеннолетних подопечных, соблюдения опекунами или попечителями прав и законных интересов несовершеннолетних подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами или попечителями требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 423 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 21, ст. 2572; 2010, N 31, ст. 4257; 2012, N 19, ст. 2416; N 21, ст. 2644; N 37, ст. 5002; 2013, N 7, ст. 661; N 28, ст. 3829; 2014, N 7, ст. 687), приказываю:

Утвердить прилагаемую [форму](#) акта проверки условий жизни несовершеннолетнего подопечного, соблюдения опекуном прав и законных интересов несовершеннолетнего подопечного, обеспечения сохранности его имущества, а также выполнения опекуном требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей.

Министр
Д.В.ЛИВАНОВ

Приложение

Утверждена
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 29 декабря 2014 г. N 1642

Форма

Бланк органа опеки и попечительства

Дата составления акта

Акт
проверки условий жизни несовершеннолетнего
подопечного, соблюдения опекуном прав и законных интересов
несовершеннолетнего подопечного, обеспечения сохранности
его имущества, а также выполнения опекуном требований
к осуществлению своих прав и исполнению
своих обязанностей

Ф.И.О. несовершеннолетнего подопечного (далее - подопечный) _____

Дата рождения _____
Сведения о родителях:
мать (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____
отец (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____
Причины отсутствия родительского попечения _____

Реквизиты документа о передаче ребенка на воспитание в семью или под надзор
в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей _____

Опекун (попечитель) или руководитель организации для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей (фамилия, имя, отчество) _____

<*> Родственные отношения с подопечным _____ семейное
положение _____
<*> Место работы, специальность _____
Адрес места фактического проживания _____ телефон (при наличии) _____

Адрес постоянной регистрации подопечного _____
Наличие регистрации по месту пребывания у опекуна или в организации _____

Ф.И.О. специалиста, проводившего проверку _____
Дата проведения проверки _____
Дата проведения предыдущей проверки _____
Период проведения следующей проверки _____

Выводы и рекомендации, полученные в результате проведения предыдущей
проверки, информация об их исполнении _____

1. Проверка условий жизни подопечного:

1.1. Состояние здоровья (сведения о состоянии здоровья ребенка по
результатам проведения ежегодной диспансеризации, в том числе сведения о
физическом развитии, росте, весе ребенка, группе состояния здоровья) _____

1.2. Внешний вид подопечного (соблюдение норм личной гигиены, наличие,
качество и состояние одежды и обуви, ее соответствие сезону, а также
возрасту и полу подопечного и так далее) _____

1.3. Основной уход (удовлетворение базовых потребностей подопечного - в
пище, жилье, гигиене, обеспечение одеждой, предоставление медицинской
помощи) _____

1.4. Обеспечение безопасности подопечного в соответствии с его возрастом
(отсутствие доступа к опасным предметам в быту) _____

1.5. Социальная адаптация (взаимоотношения подопечного со сверстниками, в
коллективе, в семье опекуна (попечителя), коммуникабельность; отношение
подопечного к замечаниям и запретам, принятым в обществе правилам и нормам
поведения, соблюдение режима дня) _____

1.6. Навыки самообслуживания в соответствии с возрастом и физическим
развитием подопечного _____

1.7. Сведения о лицах или сотрудниках организации для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, осуществляющих уход и надзор за
ребенком _____

1.8. Жилищно-бытовые условия подопечного (площадь и благоустройство
помещения, количество человек, проживающих в жилом помещении, наличие у
подопечного рабочего, спального места, места для игр; наличие личных вещей
(игрушек, книг и других) в соответствии с возрастом подопечного) _____

2. Соблюдение прав и законных интересов подопечного:

2.1. Образование подопечного (наименование организации (ий) ,
осуществляющей (их) образовательную деятельность, которую (ые) посещает
подопечный, форма и успешность освоения образовательных программ, в том
числе дополнительных) _____

2.2. Обеспечение потребностей в развитии подопечного (увлечения и _____

способности подопечного, участие опекуна (попечителя) в развитии способностей подопечного, посещение кружков, музыкальные занятия, спорт и так далее) _____

2.3. Возможности опекуна (попечителя) или организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспечить потребности развития подопечного _____

2.4. Сведения о социальных связях подопечного (отношения с родственниками, общение подопечного с друзьями, участие в праздниках и общественных мероприятиях, наличие интересов, организация повседневных занятий подопечного и так далее) _____

2.5. Сведения об организации отдыха и оздоровления подопечного (время, наименование места, периодичность) _____

2.6. Сведения о взаимодействии опекуна или организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с органами опеки и попечительства, организациями, осуществляющими сопровождение замещающих семей, иными организациями, оказывающими помощь опекуну и (или) подопечному; удовлетворенность таким взаимодействием _____

3. Обеспечение сохранности имущества подопечного (недвижимое и движимое):

3.1. Сведения о доходах подопечного (алименты, пенсии, пособия и иные социальные выплаты, иные доходы, ежемесячная величина доходов) _____

Выполнение требования о расходовании полученных доходов в целях обеспечения прав и интересов подопечного _____

3.2. Реализация мер по сохранности имущества подопечного, эффективного его использования _____

Меры, предпринятые опекуном или организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также органом опеки и попечительства для обеспечения сохранности недвижимого и движимого имущества подопечного _____

4. Выводы и заключения проверки:

4.1. оценка соблюдения прав и законных интересов подопечного, обеспечения сохранности его имущества (соблюдаются/не соблюдаются/частично соблюдаются) _____

4.2. оценка соответствия содержания, воспитания и образования подопечного требованиям, установленным законодательством Российской Федерации _____

5. Выявленные нарушения и рекомендации по их устранению:

5.1. перечень выявленных нарушений и сроки их устранения (при необходимости) _____

5.2. рекомендации опекуну о принятии мер по улучшению условий жизни подопечного и исполнению опекуном возложенных на него обязанностей (при необходимости) _____

5.3. предложения о привлечении опекуна к ответственности за неисполнение, ненадлежащее исполнение им обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации (при необходимости) _____

6. Дополнительная информация _____

подпись специалиста органа опеки и попечительства, проводившего обследование _____
в присутствии _____

Утверждаю

(руководитель органа опеки и попечительства) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

<*> Графа не заполняется в отношении руководителя организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
