



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ №1465

« 18 » октября 2010 года
г. Курган

**О внесении изменений в отдельные
нормативные правовые акты
Главного управления социальной
защиты населения Курганской области**

В соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительных органов государственной власти Курганской области, осуществляющих отраслевое либо межотраслевое управление, утвержденным постановлением Правительства Курганской области от 7 сентября 2007 года № 388,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Главного управления социальной защиты населения Курганской области от 8 декабря 2009 года №1753 «Об утверждении Административного регламента предоставления Главным управлением социальной защиты населения Курганской области государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву» следующие изменения:

1) абзац 8 пункта 33 изложить в следующей редакции:

«2) документ, подтверждающий рождение ребенка, выданный органами записи актов гражданского состояния; копию свидетельства о рождении ребенка, выданную консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, – при рождении ребенка на территории иностранного государства, а в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

документ и его копию, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный и удостоверенный штампом «апостиль» компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык – при рождении ребенка на территории иностранного государства – участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года;

документ и его копию, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником указанной в настоящем подпункте Конвенции;

документ и его копию, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью - при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и

правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года»;

2) в приложении 4 к Административному регламенту предоставления Главным управлением социальной защиты населения Курганской области государственной услуги по назначению и выплате единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву слова «справка о рождении ребенка (детей)» заменить словами «документ, подтверждающий рождение ребенка, выданный органами записи актов гражданского состояния», слова «выезд на постоянное место жительства за пределы муниципального образования,» исключить.

2. Внести в приложение к приказу Главного управления социальной защиты населения Курганской области от 29 декабря 2009 года №2228 «Об утверждении Административного регламента предоставления Главным управлением социальной защиты населения Курганской области государственной услуги по назначению и выплате ежемесячного пособия по уходу за ребенком» следующие изменения:

1) в пункт 5 внести следующие изменения:

а) в подпунктах «а» и «б» слова «частными нотариусами» заменить словами «нотариусами, занимающимися частной практикой»;

б) в подпункте «б» слова «, а также матери, уволенные в период отпуска по уходу за ребенком» заменить словом «или»;

2) в пункт 19 внести следующие изменения:

а) в подпункте «в» после слов «(за исключением лиц, обучающихся по очной форме обучения в образовательных учреждениях),» дополнить словами «матерям, уволенным в период беременности, указанным в подпункте "б" пункта 5 Административного регламента»;

б) подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) лицам, уволенным с работы (за исключением лиц, уволенных в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию), - со дня, следующего за днем увольнения с работы»;

3) в пункт 32 внести следующие изменения:

а) подпункт «б» дополнить абзацем следующего содержания:

«документ и его копия, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью - при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;»;

б) подпункт «ж» изложить в следующей редакции:

«ж) справку о размере ранее выплаченного пособия по беременности и родам, ежемесячного пособия – для лиц, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 5 настоящего Административного регламента.»;

в) в подпункте «з» слова «- для лиц, указанных в подпункте «в» пункта 5 настоящего Административного регламента» исключить;

г) подпункт «м» дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае отсутствия у лица, имеющего право на получение ежемесячного пособия, трудовой книжки в заявлении о назначении ежемесячного пособия получатель указывает сведения о том, что он нигде не работал и не работает по трудовому договору, не осуществляет деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой, не относится к иным физическим лицам, профессиональная деятельность которых в соответствии с

федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию.»;

д) подпункт «н» после слова «- для» дополнить словами «физических лиц, осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей,»;

е) в подпункте «о» после слов «уполномоченной на его выдачу» дополнить словами «- для лиц, указанных в подпунктах «в» и «г» пункта 5 настоящего Административного регламента»;

ж) подпункт «п» изложить в следующей редакции:

«п) справку с места учебы, подтверждающую, что лицо обучается по очной форме обучения, справку с места учебы о ранее выплаченном матери ребенка пособию по беременности и родам, ежемесячном пособии - для лиц, обучающихся по очной форме обучения в образовательных учреждениях, указанных в подпункте «в» пункта 5 настоящего Административного регламента.

В случае обращения лиц, указанных в подпунктах «в» и «г» пункта 5 настоящего Административного регламента, имеющих регистрацию по месту жительства на территории Российской Федерации, за ежемесячным пособием в органы социальной защиты населения по месту фактического проживания, дополнительно к указанным документам представляется справка из органа социальной защиты населения по месту регистрации, подтверждающая, что ежемесячное пособие не назначалось и не выплачивалось.»;

4) приложение 3 к Административному регламенту предоставления Главным управлением социальной защиты населения Курганской области государственной услуги по назначению и выплате ежемесячного пособия по уходу за ребенком изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

3. Опубликовать настоящий приказ в Курганской областной общественно – политической газете «Новый мир».

4. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя начальника Главного управления - начальника управления социальной поддержки населения Минха В.Г.

Начальник Главного управления

В.Д. Демина

Начальнику филиала ГУСЗН Курганской области ОСЗН -
по _____
(городу, району)

**ЗАЯВЛЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ПОСОБИЯ
ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ**

Гр. _____
Адрес по прописке _____
Фактическое место проживания _____
Телефон _____ Электронный адрес _____

Номер паспорта		Дата выдачи паспорта	
Кем выдан паспорт		Дата рождения получателя пособия	

Прошу назначить мне ежемесячное пособие по уходу за ребенком

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка, статус)

Ранее пособие _____ . Пособие по безработице _____ .
(назначалось, не назначалось) (получаю, не получаю)

Состав семьи:

Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Степень родства	Примечание

Обязуюсь своевременно сообщить обо всех изменениях в семье, влекущих прекращение выплаты ежемесячного пособия по уходу за ребенком (поступление на работу, назначение пособия по безработице, поступление ребенка в учреждение на полное государственное обеспечение, лишение родительских прав получателя, смерть ребенка).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей) - __ шт.;
- 2) выписка из решения об установлении над ребенком опеки - __ шт.;
- 3) выписка из трудовой книжки (военного билета) - __ шт.;
- 4) копия приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком - __ шт.;
- 5) справка о размере ранее выплаченного пособия по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком - __ шт.;
- 6) справка с места работы (службы) отца (матери, обоих родителей) о неполучении ежемесячного пособия по уходу за ребенком - __ шт.;
- 7) справка из центра занятости населения - __ шт.;
- 8) справка из исполнительного органа Фонда социального страхования РФ - __ шт.;
- 9) справка с места жительства о совместном проживании с ребенком - __ шт.;
- 10) копия документа, удостоверяющего личность - __ шт.;
- 11) документ, подтверждающий статус гражданина - __ шт.;
- 12) справка с места учебы об обучении по очной форме - __ шт.

Сообщаю, что _____

(фамилия, имя, отчество)

не работал (а), не работаю по трудовому договору, не осуществляю деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой, не отношусь к иным физическим лицам, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию). Трудовой книжки не имею.

Уведомление о предоставлении государственной услуги прошу _____

(направить по почте, по электронной почте (указать адрес), сообщить по телефону или иным способом)

Сведения о законном представителе (доверенном лице): _____
(Ф.И.О., адрес, данные паспорта, наименование,

номер и серия документа, подтверждающие его полномочия, сведения об организации, выдавшей документ)

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано _____ г. № _____

_____ (подпись, фамилия, имя, отчество, должность работника, зарегистрировавшего документ)

Расписка

Документы в количестве _____ шт. принял, проверил специалист _____
Дата приема документов «__» _____ 20__ г.
Регистрационный № _____
Телефон _____

